



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 1 din 02.09.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 02.09.2024

În conformitate cu:

- **Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;**
- **Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.**
- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;**
- **Ordinul nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar.**
- **ORDIN nr. 3945 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu.**
- **Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 02.09.2024**

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate componența și responsabilitățile comisiilor de lucru din unitate, astfel:

- **CEAC – Tecar Maria – responsabil**
 - Vaida Adriana – secretar
 - Prezsak Erika – membru
 - Păcurar Amalia – membru
 - Macovei Simona - reprezentant sindicat
 - Bogdan Marius - reprezentant Primar
 - Husa Lucian - reprezentant Consiliul Local
- **Comisia pentru Formare și Dezvoltare în cariera didactică - Vâjâcan Alina – responsabil**
 - Păcurar Amalia – membru
 - Pop Maria – membru
 - Sfechiș Iustina – membru
- **Comisia pentru Curriculum – Prezsak Erika – responsabil**
 - membrii – Comisia metodică învățământ preșcolar
 - grupa mică – Igna Susana
 - grupa mijlocie – Uifelean Maria
 - grupa mare – Boer Cristina
 - Comisia metodică învățământ antepreșcolar
 - grupa mijlocie – Bota Nastasia
 - grupa mare – Bodea Mariana



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

- PSI – Incze Iulia – responsabil
 - Pop Laura - membru Structura 1
 - Boer Cristina – membru Structura 2
 - Medan Ana Maria-membru Structura 3
 - Ciubăncan Daiana – membru PJ
- Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității – Macovei Simona – responsabil
 - Prezsak Erika – membru
 - Vaida Adriana – membru
 - Pop Mria – membru
 - Todoran Cristina – membru
 - reprezentant părinți
 - Bogdan Marius - reprezentant Primar
 - Husa Lucian - reprezentant Consiliul Local
 - Hedeșiu Bogdan – consilier școlar
- Grup de acțiune violență – Ionescu Irodina – președinte
 - Prezsak Erika – membru
 - Vaida Adriana – membru
 - Pop Maria – membru
 - Todoran Cristina – membru
 - Macovei Asimona – membru sindicat
 - Tarța Iulia - reprezentant părinți
 - Bogdan Marius - reprezentant Primar
 - Husa Lucian - reprezentant Consiliul Local
 - Hedeșiu Bogdan – consilier școlar
- Comisia pentru promovarea imaginii unității – Păcurar Amalia – responsabil
 - Igna Susana – membru
 - Vădean Corina – membru
 - Sfêchiș Iustina – membru
- Comisia pentru control intern managerial -- Ionescu Irodina – președinte
 - Pop Angela – membru
 - Enache Monica -- membru
 - Pop Floricica – membru
 - Macovei Simona – secretar
- Coordonator Proiecte și programe educative școlare și extrașcolare – Macovei Simona
- Responsabil Comisie Etică – Păcurar Amalia
- Comisia Paritară – Ionescu Irodina – președinte
 - Vădean Corina – membru
 - Macovei Simona – lider sindicat
 - Pop Floricica – reprezentant personal administrativ
- Comisia de evaluare -- Prezsak Erika – responsabil
 - Uifelean Maria – membru
 - Tear Maria - membru
- Comisia de revizuire PDI, ROFU și ROI -- Ionescu Irodina – responsabil



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

- Vaida Adriana – membru
- Prezsak Erika – membru
- Tecar Maria – membru
- Macovei Simona – lider sindicat
- Tarța Iulia- reprezentant părinți

- Responsabil GDPR – Boer Cristina
- Secretar CA – Tecar Maria
- Secretar CP – Uifelean Maria
- Membrii CA – Vâjâean Alina
 - Vaida Adriana
 - Bodea Mariana
- Lider sindicat – Macovei Simona

Art. 3. Se aprobă în unanimitate formațiunile de studiu, astfel:

- Grădinița cu P.P. „Arlechino” – Dej
 - 2 grupe mari – grupa mare A – “Furnicuțele”
 - grupa mare B – “Fluturșii”
 - 2 grupe mijloci – grupa mijlocie A – “Steluțele”
 - grupa mijlocie B – “Albinuțele”
 - 2 grupe mici – grupa mica A – “Ursuleții”
 - grupa mica B – “Buburuzele”
- Grădinița cu Program Normal “Arlechino”, Structura 1 – Triaj
 - 1 grupă combinată – “Albinuțele”
- Grădinița cu Program Normal “Arlechino”, Structura 2 – Ocna-Dej
 - 1 grupă mare – “Buburuzele”
 - 1 grupă combinată (mica-mijlocie” – “Steluțele”
- Creșa cu program Prelungit “Arlechino”, Structura 3
 - 3 grupe mari – grupa mare A – “Buburuzele”
 - grupa mare B – “Fluturașii”
 - grupa mare C – “Ciupercuțele”
 - 1 grupa mijlocie – “Albinuțele”

Art. 4. Se aprobă în unanimitate repartizarea educatoarelor la grupe, astfel:

- Grupa mare A – educatoare Vaida Adriana și Prezsak Erika
- Grupa mare B – educatoare Vădean Corina și Tecar Maria
- Grupa mijlocie A – educatoare Pop Maria și Incze Iulia
- Grupa mijlocie B – educatoare Uifelean Maria și Ciubăncan Daiana
- Grupa mică A – educatoare macovei Simona și Păcurar Amalia
- Grupa mica B - educatoare Igna Susana și Todoran Cristina
- Grupa combinată – Structura 1 – Triaj – educatoare Pop Laura
- Grupa mare – Structura 2 Ocna –Dej – ducatoare Boer Cristina
- Grupa combinată – Structura 2 – Ocna-Dej – educatoare Vâjâean Alina
- Grupa mijlocie – Structura 3 – educatoare Precup Maria și Bota Nastasia
- Grupa mare A – Structura 3 – educatoare Bodea Mariana și Sfechiș Nastasia
- Grupa mare B – Structura 3 – educatoare Hajdu Izabela și Medan Ana Maria
- Grupa mare C – Structura 3 – educatoare Vass Maria și Bob Cristina



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

Art. 5. Se aprobă în unanimitate listele cu copiii repartizați la grupele de început de ciclu antepreșcolar, respectiv preșcolar, în conformitate cu ordinul 3945/2024;

Art. 6. Se aprobă în unanimitate numirea coordonatorilor de structură, astfel:

- Educatoare Pop Laura – Structura 1
- Educatoare Vâjăean Alina – Structura 2
- Educatoare Hajdu Izabela – Structura 3

Art. 7. Se aprobă în unanimitate componența comisiei de revizuire a PDI, ROFU și a ROI;

Art. 8. Se aprobă în unanimitate procedurile aplicate în grădinița;

Art. 9. Se aprobă în unanimitate demararea procedurii de reconstituire a componenței Consiliului de Administrație;

Art. 10. Se aprobă în unanimitate încadrarea personalului didactic, conform deciziilor emise de ISJ Cluj, astfel:

- PJ – Igna Susana-Adriana – angajare pe perioadă nedeterminată
-Ciubăncan Daiana, Păcurar Amalia – angajare pe perioadă determinate
- Structura 1 – Pop Laura – angajare pe perioadă dterminată
- Structura 3 – Bob Cristina, Vass Maria, Precup Maria, Bota Nastasia, Bodea Mariana, Medan Ana Maria – angajare pe viabilitatea postului
-Sfechis Iustina – angajare pe perioadă determinată

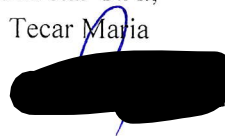
Art. 11. Se aprobă în unanimitate criteriile pentru alegerea coordonatorului pentru Proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, conform anexei din dosar;

Hotărârea a fost adoptată cu ...6... voturi pentru, ...0... abțineri și ...0...voturi împotriva.

Președinte C.A.,
Ionescu-Irodina



Secretar C.A.,
Tecar Maria





Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 2 din 02.09.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 02.09.2024

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011
- HOTĂRÂRE nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
- Procesului verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 02.09.2024

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate tematica, graficul ședințelor, atribuțiile membrilor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate Codul de Etică;

Art. 3. Se aprobă în unanimitate fișele de evaluare/autoevaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2024-2025;

Art. 4. Se aprobă în unanimitate fișele de post pentru toate categoriile de personal din grădiniță;

Art. 5. Se aprobă în unanimitate contractul educațional grădiniță-părinți;

Art. 6. Se aprobă în unanimitate oferta educațională a grădiniței;

Art. 7. Se aprobă în unanimitate Strategia de marketing educațional;

Art. 8. Se aprobă în unanimitate instrumentele de monitorizare și evaluare a calității;

Art. 9. Se aprobă în unanimitate programul zilnic al copiilor, atât la PJ, cât și la structuri, precum și programul de sosire și de plecare a copiilor din unitate, conform anexei din dosarul CA;

Art. 10. Se aprobă în unanimitate programul de lucru pentru compartimentul secretariat, astfel:

LUNI și MIERCURI - 08.00 - 10.00

MĂRȚI, JOI și VINERI - 12.00 - 16.00

Art. 11. Se aprobă în unanimitate perioadele din vacanțele școlare din anul școlar 2024-2025, în care atât grădinița, cât și creșa sunt închise, respectiv: 02.09 - 06.09.2024, 23.12 - 07.01.2025, 18.04-27.04.2025, 01.08-29.08.2025;

Art. 12. Se aprobă în unanimitate replanificarea zilelor de concediu de odihnă rămase și aprobarea cererii pentru efectuarea concediului de odihnă pentru doamna Rus Lucia.

Hotărârea a fost adoptată cu 6... voturi pentru, 0... abțineri și 0...voturi împotriva.

Președinte C.A.,

Secretar C.A.,

Tecar Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 3 din 09.09.2024

**Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 09.09.2024**

În conformitate cu:

În conformitate cu:

- **Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;**
- **Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.**
- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;**
- **Ordinul nr. 6479/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel";**
- **ORDIN nr. 4.448 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu.**
- **Procesului verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 09.09.2024**

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate calificativele anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar;

Art 3. Se aprobă în unanimitate perioadele pentru desfășurarea programelor „Săptămâna verde” și „Școala Altfel”, astfel:

- „Săptămâna Verde” – 07.04.- 11.04.2025
- „Școala Altfel” – 19.05 – 25.05.2025

Art. 4. Se aprobă în unanimitate componența comisiilor pentru programele „Săptămâna Verde” și „Școala Altfel”, astfel:

- „Școala Altfel” – Ionescu Irodina – președinte
 - Todoran Cristina – responsabil
 - Boer Cristina – membru CP
 - Pop Laura – membru CP
 - Inceze Iulia – membru CP
 - Precup Maria – membru CP
 - Macovei Simona – coordonator Proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
 - Tarța Iulia - reprezentant părinți
 - Hedeșiu Bogdan – consilier școlar
- „Săptămâna Verde” – Ionescu Irodina
 - Păcurar Amalia - responsabil
 - Precup Maria – membru CP
 - Vâjâcan Alina – membru CP
 - Vaida Adriana – membru CP
 - Prezsak Erika – membru CP



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

-Macovei Simona – coordonator Proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

- Tarța Iulia - reprezentant părinți

-Hedeșiu Bogdan – consilier școlar

Art. 5. Se aprobă în unanimitate raportul anual privind starea și calitatea învățământului la Grădinița cu Program Prolungit „Arlechino”;

Art. 6. Se aprobă în unanimitate repartizarea mentorilor pentru cadrele didactice debutante, astfel:

Debutant:	Mentor:
Pop Laura	Vâjâean Alina
Sfechiș Iustina	Vass Maria

Art. 7. Se aprobă în unanimitate planul de dezvoltarea profesională pentru debutante, conform anexei din dosarul CA;

Art. 8. Se aprobă în unanimitate planurile de îmbunătățire și remediere pentru Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral;

Art. 9. Se aprobă în unanimitate:

- Grupul de acțiune violență – Ionescu Irodina – președinte
 - Prezsak Erika – membru
 - Vaida Adriana – membru
 - Pop Maria – membru
 - Todoran Cristina – membru
 - Macovei Asimona – membru sindicat
 - Tarța Iulia - reprezentant părinți
 - Bogdan Marius - reprezentant Primar
 - Ilusa Lucian - reprezentant Consiliul Local
 - Hedeșiu Bogdan – consilier școlar

Art. 10. Se aprobă în unanimitate planul de acțiune antibullying, conform anexei din dosarul CA;

Art. 11. Se aprobă în unanimitate organigrama unității de învățământ;

Art. 12. Se aprobă în unanimitate graficul de monitorizare și control;

Art. 13. Se aprobă în unanimitate programul de dezvoltare a sistemului de control;

Art. 14. Se aprobă în unanimitate oferta și planul de activități extrașcolare;

Art. 15. Se aprobă în unanimitate Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, precum și Regulamentul intern. Acestea cuprind drepturi și obligații ale personalului, ale educabililor și ale părinților acestora;

Art. 16. Se aprobă în unanimitate Planul de dezvoltare instituțională;

Art. 17. Se aprobă în unanimitate planurile manageriale și tematicile comisiilor din unitate;

Art. 18. Se aprobă în unanimitate cererile de transfer pentru următorii copii: Botcă Teodora, Mezei Maria, Blăgean Diana, Stănișor Ștefania, Viman Silviu;

Hotărârea a fost adoptată cu 6... voturi pentru, abțineri șivoturi împotriva.

Președinte C.A.,
Ionescu Irodina

Secretar C.A.,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 4 din 09.09.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 09.09.2024

În conformitate cu:

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Procesului verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 09.09.2024

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate decontarea cheltuielilor de navetă pentru doamna Pop Floricica pentru luna august 2024, în valoare de 84 lei;

Art. 3. Se aprobă în unanimitate planificarea pentru efectuarea concediului de odihnă pentru personalul din unitate.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate cererea pentru efectuarea concediului de odihnă pentru doamna Pop Floricica;

Art. 3. Se aprobă în unanimitate cererea pentru acordarea a 5 zile libere, conform contractului colectiv de muncă pentru căsătoria fiicei, pentru doamna Pop Floricica.

Hotărârea a fost adoptată cu 6 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte C.A.,
Ionescu Irodis

Secretar C.A.,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 5 din 27.09.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 27.09.2024

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 27.09.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate grafiul de asistențe al directorului pentru anul școlar 2024-2025;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate Planul managerial al directorului pentru anul școlar 2024-2025;

Art. 3. Se aprobă în unanimitate Planul instituțional de dezvoltare profesională pentru tot personalul unității;

Art. 4. Se desemnează persoanele care vor înlocui directorul la nevoie: Vâjâean Alina și Vădean Corina;

Art. 5. Se aprobă în unanimitate responsabilii cu gestionarea Programului pentru școli al României: Boer Crfistina și Pop Laura.

Hotărârea a fost adoptată cu 7 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar CA,
Tecar Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 6 din 27.09.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 27.09.2024

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea cheltuielilor de navetă pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar în învățământul preuniversitar de stat;
- ORDINUL nr. 4.440 din 15 mai 2024 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 4.072/2023 privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, în Ministerul Educației și în alte instituții publice din subordinea/coordonarea acestuia, pentru anii 2023-2026;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 27.09.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate cererile pentru personalul navetist, precum și sumele necesare pentru anul școlar 2024-2025, astfel: Macovei Simona – Mihaela – 2100 lei, Igna Susana – 2300 lei, Păcurar Amalia – 2300 lei, Precup Maria – 1800 lei, Hajdu Izabela – 1950 lei, Vass Maria – 2400 lei, PopMafria – 2300 lei, Pop Floricica – 1210 lei.;

Art. 3. În urma analizei bugetare, se constată că, pentru salarii, în cele trei trimestre ale anului s-au cheltuit 3.108.117 lei, din totalul de 4.558.928 lei. Astfel că, pentru trimestrul IV mai rămân 1.450.811 lei, fapt ce confirmă că ne încadrăm în bugetul de salariu în anul 2024;

Art. 4. Se aprobă în unanimitate cererile pentru acordarea voucherelor de vacanță pentru doamnele Lifelean Maria, Ciubăncan Daiana, Boer Cristina, Pop Laura, Vass Maria, Medan Ana-Maria, Bodea Marin, Sfechiș Iustina, Precup Maria, Bota Nastasia;

Art. 5. Se aprobă în unanimitate Planul de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar;

Art. 6. Se aprobă în unanimitate grupul local de acțiune împotriva violenței, în formă extinsă.

Hotărârea a fost adoptată cu 7 voturi pentru, abțineri și voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina


Secretar CA,
Tecar Maria




Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 7 din 10.10.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 10.10.2024

În conformitate cu:

- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂREA nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Adresa Inspectoratului Școlar Județean Cluj nr. 10827/26.09.2024;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 10.10.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate demararea procedurilor de promovare a doamnelor bucătărese Dan Crina, Balog Cristina și Crișan Laura prin transformarea posturilor de bucătărese în posturi de bucătar calificat, conform art. 31, alin. 4 din Legea nr. 153/2017, coroborat cu Anexa nr VIII la Legea nr. 153/2017 precum și în conformitate cu răspunsul primit de la Inspectoratul Școlar Județean Cluj prin adresa nr. 10827/26.09.2024.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate modificarea fișei de post corespunzătoare funcției de bucătar calificat.

Hotărârea a fost adoptată cu 7 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar CA,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”
Localitatea Dej
Str. 1 Mai, nr.12
Tel. 0364 737 011
E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 8 din 10.10.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 10.10.2024

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea cheltuielilor de navetă pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar în învățământul preuniversitar de stat;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 10.10.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate cererile pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist, pentru luna septembrie 2024, astfel: Macovei Simona –Mihaela – 210 lei, Igna Susana – 230 lei, Păcurar Amalia – 230 lei, Precup Maria – 1800 lei, Hajdu Izabela – 195 lei, Vass Maria – 2400 lei, Pop Maria – 230 lei, Pop Floricica – 58 lei.;

Art. 2. Se aprobă în unanimitate Raportul anual privind evaluarea calității;

Art. 3. Se aprobă în unanimitate Raportul privind evaluarea inițială pentru anul școlar 2024-2025, precum și Planul de remediere a deficiențelor.

Hotărârea a fost adoptată cu 7 voturi pentru, abțineri și voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar CA,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 9 din 25.10.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 25.10.2024

În conformitate cu

- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 25.10.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate cererile pentru efectuarea concediului de odihnă pentru tot personalul unității, în perioada 28.10-01.11.2024.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate echipele pentru derularea proiectelor educaționale județene, astfel:

- "Kalokagathia"-coordonator: Incze Iulia
-echipa de proiect: Pop Maria, Todoran Cristina, Igna Susana, Pop Laura, Uifelean Maria, Ciubăncan Daiana.
- "Educație pentru valori"-coordonator: Prezsak Erika
-echipa de proiect: Vaida Adriana, Uifelean Maria, Ciubăncan Daiana, Tecar Maria, Vădean Corina, Pop Maria, Incze Iulia, Igna Susana, Todoran Cristina, Macovei Simona, Păcurar Amalia, Vâjâean Alina, Boer Cristina, Pop Laura, Vass Maria, Bob Cristina, Medan Ana-Maria, Hajdu Izabela, Precup Maria, Bota Nastasia, Bodea Mariana, Sfechiș Iustina.
- "Culori pentru pace-coordonator": Todoran Cristina
-echipa de proiect: Igna Susana, Ionescu Irodina, Uifelean Maria, Ciubăncan Daiana, Boer Cristina, Vâjâean Alina.
- "De mic învăț să mă feresc de rele" – coordonator rutier: Uifelean Maria
-echipa de proiect: Ciubăncan Daiana, Prezsak Erika, Vaida Adriana, Tecar Maria, Vădean Corina.
- "Ecogrădinița"-coordonator: Prezsak Erika
-echipa de proiect: Vaida Adriana, Macovei Simona, Păcurar Amalia, Bob Cristina, Vass Maria, Precup Maria, Bota Nastasia, Vâjâean Alina.
- "Să citim pentru mileniul III " -coordonator: Tecar Maria
-echipa de proiect: Vădean Corina, Prezsak Erika, Vaida Adriana, Bodea Mariana, Sfechiș Iustina, Medan Ana-Maria, Hajdu Izabela.
- "Primăvara copiilor"-coordonator: Vaida Adriana.

Art. 4. Se aprobă în unanimitate cererea pentru susținerea preinspecției pentru obținerea gradului didactic II pentru doamna educatoare Todoran Cristina Maria.

Hotărârea a fost adoptată cu 8 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar CA,
Tecar Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 10 din 08.11.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 08.11.2024

În conformitate cu

- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea cheltuielilor de navetă pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar în învățământul preuniversitar de stat;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 08.11.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate cererile pentru decontarea cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist, pentru luna octombrie 2024, astfel: Precup Maria -148 lei, Vass Maria -198 lei, Pop Maria - 190 lei, Macovei Simona -173 lei, Igna Susana -230 lei, Pop Floricica - 110 lei, Păcurar Amalia – 190 lei.

Art. 3. Se validează situația centralizatoare privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile, conform OME 4224/2022.

Art. 4. Se aprobă în unanimitate oferta CDS pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 5. Se aprobă în unanimitate transferurile pentru preșcolarii BIDIGA MARISA și COSTIN MATEI.

Hotărârea a fost adoptată cu 8... voturi pentru, abțineri șivoturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar CA,
Tecar Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”
Localitatea Dej
Str. 1 Mai, nr.12
Tel. 0364 737 011
E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 11/din 13.12.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 13.12.2024

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea cheltuielilor de navetă pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar în învățământul preuniversitar de stat;
- ORDIN pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025—2026, nr. 7495/2024;
- ORDIN nr. 4.050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat.

Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 13.12.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate cererile pentru decontarea cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist, pentru luna noiembrie 2024, astfel: Precup Maria – 171 lei, Vass Maria – 240 lei, Pop Maria - 219 lei, Macovei Simona – 200 lei, Igna Susana – 219 lei, Pop Floricica – 110 lei, Păcurar Amalia – 219 lei, Hajdu Izabela – 185 lei, iar pentru luna decembrie 2024, astfel: Precup Maria – 135 lei, Vass Maria – 195 lei, Pop Maria - 172 lei, Macovei Simona – 157 lei, Igna Susana – 172 lei, Pop Floricica – 83 lei, Păcurar Amalia – 172,5 lei, Hajdu Izabela – 146 lei.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate planificarea anuală a concediilor de odihnă pentru personalul administrativ, conform anexei.

Art. 4. Se aprobă în unanimitate cererile pentru efectuarea concediului de odihnă pentru tot personalul unității.

Art. 5. Se aprobă în unanimitate componența Comisiei de mobilitate: Tecar Maria – președinte, Uifelean Maria, Vădean Corina – membri.

Hotărârea a fost adoptată cu 2 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte C.A.,
Ionescu Irodina

Secretar,
Tecar Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”
Localitatea Dej
Str. 1 Mai, nr.12
Tel. 0364 737 011
E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 12 din 13.12.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 13.12.2024

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr. 2192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare

Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 13.12.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă proiectul de buget pe anul 2025, conform anexei.

Hotărârea a fost adoptată cu 2 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotrivă.

Președinte CA,
Ionescu Irodina



Secretar,
Tecar Maria





Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 13 din 13.12.2024

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 13.12.2024

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 26 din 7 aprilie 2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor

Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 13.12.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cererea de suspendare a contractului individual de muncă pentru doamna Pop Loredana Iulia pentru a putea beneficia de concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului până la 2 ani, începând cu data de 01.01.2025 și până la data de 01.07.2026.

Hotărârea a fost adoptată cu 2 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotrivă.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 14 din 21.01.2025

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 21.01.2025

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, nr. 7495/2024;
- HOTĂRÂRE nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
 - Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 21.01.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate obiectivele și criteriile de evaluare pentru peronul din unitate, precum și a fișelor de post pentru anul 2025.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate componența comisiei pentru casare, precum și propunerile pentru casare, astfel:

-Președinte: Ionescu Irodina;

-Tear Maria - membru;

-Precup Maria – membru.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate cererea doamnei Carmen Maria pentru plata cu ora cu contract pentru 30 de zile, conform articolului 2, alin. 2 din OME 6170/2024, până la organizarea concursului în unitate.

Hotărârea a fost adoptată cu 7 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar,
Tear Maria



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 15 din 21.01.2025

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 21.01.2025

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025—2026, nr. 7495/2024;
- ORDIN nr. 7.871 din 20 decembrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026;

Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 21.01.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate lista finală a opționalelor ce vor fi desfășurate în anul școlar 2025-2026, astfel:

- Grupa mare A – ed. Incze Iulia și Pop Maria - "Curcubeul vitaminelor";
- Grupa mare B – ed. Uifelean Maria și Ciubăncan Daiana - "Micii pietoni";
- Grupa mijlocie B – Ed. Todoran Cristina și Igna Susana - "Să mâncăm sănătos!";
- Grupa mijlocie A – Ed. Macovei Simona și Păcurar Amalia - "Clubul micilor ecololgiști";
- Grupa combinată (mică-mijlocie), Str. 2 - "Prietenii naturii".

Art. 3. Se aprobă în unanimitate Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2025-2026, astfel:

- Grădinița cu P.N. "Arlechino" – Str. I – titular - 1 post;
- Grădinița cu P.N. "Arlechino" – Str. II – titular - 1 post;
 - viabilitatea postului – 1 post.
- Creșa cu P.P. "Arlechino" – Str. III – titular - 1 post:
 - viabilitatea postului – 5 posturi;
 - viabilitatea postului propus pentru titularizare – 1 post;
 - vacant, viabilitate 4 ani – 1 post.
- Grădinița cu P.P. "Arlechino" – PJ – titular - 10 posturi:
 - rezervate directori – 2 posturi.



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

Art. 4. Se aprobă în unanimitate Planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 pentru anul școlar 2025-2026, astfel:

PJ: Grupa mică – 2 grupe – 40 locuri;

Grupa mijlocie + 2 grupe – 44 locuri;

Grupa mare – 2 grupe – 62 locuri.

Structura 1: Grupa mică – 0,33 grupă – 4 locuri;

Grupa mijlocie – 0,33 grupă – 5 locuri;

Grupa mare – 0,34 grupă – 6 locuri.

Structura 2: Grupa mică – 0,5 grupă – 11 locuri;

Grupa mijlocie – 0,5 grupă – 9 locuri;

Grupa mare – 1 grupă – 20 locuri.

Structura 3: Creșa: Grupa mijlocie – 1 grupș – 20 locuri

Grupa mare – 3 grupe – 75 locuri.

Hotărârea a fost adoptată cu⁷ voturi pentru,⁰ abțineri și⁰ voturi împotriva.



Președinte C.A.,
Ionescu Irodina

Secretar,
Tecar Maria





Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”
Localitatea Dej
Str. 1 Mai, nr.12
Tel. 0364 737 011
E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 16 din 11.02.2025

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în
ședința din 11.02.2025

În conformitate cu

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin OME nr. 6170/ 22 august 2024;
- ORDIN nr. 4.050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat.
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 11.02.2025

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate raportul de execuție bugetară.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate cererile pentru efectuarea concediului de odihnă pentru întreg personalul unității, în perioada 17.02-21.02.2025.

Art. 4. Se aprobă în unanimitate cererile depuse de către părinți pentru frecventarea grădiniței de către copii pe perioada vacanței.

Art. 5. Se aprobă în unanimitate comisiile de concurs, precum și datele de organizare a concursului pentru ocuparea postului temporar vacant de educatoare, astfel:

- Comisia de organizare și desfășurare a concursului:
 - președinte: Vaida Adriana
 - membri: Pop Maria
Todoran Cristina
 - secretar: Prezsak Erika
 - reprezentant ISJ Cluj: Inspector Tătaru Lolica
- Comisia pentru susținerea inspecției speciale la clasă:
 - președinte: Ionescu Irodina
 - membri: Boer Cristina
Uifelean Maria
 - secretar: Bob Cristina
- Comisia pentru testarea personalului necalificat:



Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

- președinte: Ionescu Irodina
- membri: Boer Cristina
Uifelean Maria
- secretar: Bob Cristina
- Comisia de elaborare a subiectelor , baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor:
 - președinte: Vâjâean Alina
 - membri: Tecar Maria
Vădean Corina
 - secretar: Precup Maria
- Comisia de contestații:
 - președinte: Bodea Mariana
 - membri: Macovei Simona
Incze Iulia
 - secretar: Medan Ana- Maria
- Comisia de supraveghere:
 - responsabil de sală: Bota Nastasia
 - membru: Vass Maria
 - responsabil coridor: Hajdu Izabela

Concursul va avea loc la sediul Grădiniței cu Program Prelungit "Arlechino", str. 1 Mai, nr.12, Dej.

Inspecțiile speciale la clasă pentru cadrele didactice calificate se vor susține în data de 10.03.2025, între orele 9.30-10.30.

Proba scrisă pentru cadrele didactice calificate se va desfășura în data de 11.03.2025, între orele 10.00-14.00.

Proba scrisă pentru personalul necalificat se va desfășura în data de 11.03.2025, între orele 10.00-13.00.

Interviul pentru personalul necalificat va avea loc în data de 12.03.2025, începând cu ora 10.00.

Condițiile de participare și metodologia de organizare și desfășurare a concursului sunt prevăzute în Anexa la OME nr.6170/22 august 2024.

Depunerea dosarelor candidaților se va realiza în perioada 24.02-28.02.2025, în intervalul orar 10.00-12.00, la secretariatul grădiniței.

Hotărârea a fost adoptată cu 7... voturi pentru, 0... abțineri și 0... voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina

Secretar,
Tecar Maria



Grădinița cu Program Prolungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 17 din 17.03.2025

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 17.03.2025

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E. nr. 3.629/02.02.2023 METODOLOGIE de organizare a programului „Săptămâna verde”;

Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 17.03.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă în unanimitate ordinea de zi a ședinței.

Art. 2. Se aprobă în unanimitate împărțirea pe articole a bugetului pentru anul 2025.

Art. 3. Se aprobă în unanimitate cererile de decontare a cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist pentru lunile ianuarie și februarie 2025, astfel: Pop Floricica – 104 lei (ianuarie), 110 lei (februarie), Macovei Simona - 198 lei (ianuarie), 157 lei (februarie), Pop Maria – 217 lei (ianuarie), 184 lei (februarie), Igna Susana Adriana – 153 lei (ianuarie), Păcurar Amalia – 217 lei (ianuarie), 172,5 lei (februarie), Hajdu Izabela – 184 lei (ianuarie), 165 lei (februarie), Vass Maria – 225 lei (ianuarie), 195 lei (februarie), Precup Maria – 170 lei (ianuarie), 144 lei (februarie).

Art. 4. Se aprobă în unanimitate orarul specific și instrumentele de lucru pentru derularea Programului Național "Săptămâna Verde". Orarul prevede activități pentru fiecare formă de învățământ: program prelungit, program normal și creșă, iar instrumentele de lucru și evaluare necesare desfășurării în bune condiții a Programului Național "Săptămâna Verde" sunt: chestionarele pentru părinți, fișe de interviu, fișe de observație, fișe de monitorizare.

Hotărârea a fost adoptată cu 7... voturi pentru, 0... abțineri și 0... voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina



Secretar,
Tecar Maria





Grădinița cu Program Prelungit „ARLECHINO”

Localitatea Dej

Str. 1 Mai, nr.12

Tel. 0364 737 011

E-mail: gradinita_arlechinodej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 18 din 17.03.2025

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Arlechino”, întrunit în ședința din 17.03.2025,

În conformitate cu:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
 - Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
 - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
 - Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin OME nr. 6170/ 22 august 2024;
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație din 17.03.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se validează rezultatele de la concursul pentru ocuparea postului de 3 ducatoare de la Grădinița cu P.P. "Arlechino", înaintate prin raportul cu numărul 107/12.03.2025, astfel:

1. Boldor Miruna Gabriela – media 8,65 - reușit/admis
2. Corpodean Tania Ioana – media 7,73 – admis
3. Popescu Carmen Maria – media 8,40 – admis

Art. 2. Se aprobă în unanimitate angajarea cu contract de muncă pe perioadă determinată pentru doamna Boldor Miruna Gabriela, începând cu data de 24.03.2025.

Hotărârea a fost adoptată cu 7... voturi pentru, 0... abțineri și 0... voturi împotriva.

Președinte CA,
Ionescu Irodina



Secretar,
Tecar Maria

